



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"L. Fazzini – V. Giuliani"
Vieste (Fg)



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Al Sito Web dell'Istituto
All'Albo on line dell'Istituto
Al personale interessato
Agli Atti

Oggetto: ATTESTAZIONE DI VALUTAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO - Procedura di selezione personale esperto per ATTIVITA' TECNICO-OPERATIVE, SUPPORTO AMMINISTRATIVO E COLLAUDO-VERIFICA DI CONFORMITA' relativo al PNRR Azione 1 Next generation Class: Progetto "Aumentiamo gli Orizzonti", CUP: I74D22004040006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2_“Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 – Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next_Generation EU

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";

VISTO il piano progettuale di massima prodotto dall'Istituto per la realizzazione del progetto "Aumentiamo gli orizzonti";

VISTA l'accordo concessione prot. n. 44949 del 17.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione PNRR del MIM n° 107624 del 21 dicembre 2022, ed in particolare, a pag. 9, dopo la firma dell'accordo di concessione il finanziamento relativo al progetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE del Programma Annuale;

VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto del MIM n° 4303 del 14 gennaio 2023;

VISTO	il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n° 10 del 05/12/2022 “Approvazione ed adesione al progetto PNRR”;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n° 21 del 12/06/2023 “Iscrizione a bilancio Progetti PNRR Scuola 4.0”;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n° 22 del 12/06/2023 “Variazione al Programma Annuale 2023”;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n° 24 del 12/06/2023 “Nomina RUP PNRR Scuola 4.0”;
VISTO	l’incarico a Responsabile Unico del Progetto del 5.09.2023;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n° 5 dell’8/09/2023 “Conferimento incarico al DS di Project Manager”;
CONSIDERATO	la necessità, nell’ambito del Progetto de quo, di avvalersi della collaborazione di n. 1 DSGA, n. 1 assistente amministrativo e n. 1 collaudatore/verificatore di conformità in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto supporto tecnico-amministrativo specialistico e attività di collaudo/verifica di conformità;
RITENUTO	che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso ricognizione del personale interno all’Istituzione;
CONSIDERATO	che nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula di Lettere di Incarico;
TENUTO CONTO	di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi suindicati aventi ad oggetto supporto tecnico-amministrativo specialistico e attività di collaudo;
CONSIDERATO	che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
CONSIDERATA	la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del PNRR;
RITENUTO	che per la presente procedura selettiva è stato individuato, quale RUP, la Dott.ssa Teresa Cucciniello, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
VISTO	l’art. 6 bis della citata Legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
CONSIDERATO	che la Dott.ssa Teresa Cucciniello ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
VISTO	l’art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
VISTO	altresì, l’art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
VISTO	il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali;
VISTO	il Decreto n. 2480 prot.n. 1688 del 2.04.2024 di avvio di una procedura di selezione interna per attività di supporto tecnico-amministrativo specialistico e attività di collaudo/verifica di conformità, che si intende qui integralmente richiamato e riportato;
VISTO	l’Avviso prot.n. 1690 del 2.04.2024, che qui si intende richiamato e riportato integralmente;
VISTO	l’art. 4 del succitato avviso ai sensi del quale “I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire per posta elettronica entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 10.04.2024 all’indirizzo e-mail della scuola fgis00400g@istruzione.it”;
CONSIDERATO	che alla data del 10.04.2024, scadenza prevista dall’Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, è pervenuta una sola candidatura da parte del personale interno all’Istituzione per ciascuno dei seguenti profili: DSGA, Collaudatore/verificatore di conformità, Assistente amministrativo;
VISTO	l’art. 5 del succitato Avviso prevede: “Nel caso di presentazione di una unica candidatura per ciascun profilo richiesto, il Dirigente si riserva di procedere in autonomia alla valutazione e all’attribuzione degli incarichi”;
ATTESO	che occorre procedere alla valutazione delle candidature pervenute al fine di individuare il candidato idoneo allo svolgimento delle attività come sopra delineate;
VISTI	i curricula allegati alle istanze di partecipazione, l’autovalutazione da parte dei candidati interni, le competenze e i titoli dichiarati nel CV,

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DICHIARA

1) In risposta all’Avviso di selezione prot.n. 1690 del 2.04.2024 è pervenuta un’unica candidatura per ciascuno dei seguenti profili: DSGA; COLLAUDATORE (verificatore di conformità); ASSISTENTE AMMINISTRATIVO.

- 2) I curricula dei candidati risultano pienamente rispondenti alle esigenze specifiche richieste dal progetto e alle competenze e professionalità richieste dall'avviso.
- 3) Essendo pervenuta una sola istanza non è previsto ricorso avverso le graduatorie che verranno comunque pubblicate per la normativa sulla trasparenza. Alla presente valutazione seguiranno decreto e lettera di incarico.
- 4) Il presente atto è pubblicato sull'albo on line della Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, www.fazzinivieste.edu.it, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Teresa Cucciniello

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa