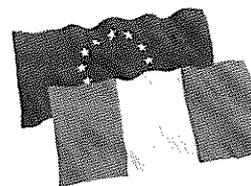




Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"L. Fazzini – V. Giuliani"
Vieste (Fg)



CIRCOLARE N. 88

A tutto il Personale ATA
SEDE
All'albo
Al sito web

Oggetto: ferie estive personale ATA.

Il personale in indirizzo è invitato a produrre la richiesta di ferie per il periodo estivo entro e non oltre il 31 maggio p.v. , consegnandola presso gli Uffici di segreteria (Assistente Amministrativo sig. Pupillo Giuseppe).

Ad ogni buon fine si ricorda che:

- I giorni di ferie devono essere minimo 15 gg. Consecutivi;
- Sarà possibile accantonare per l' anno scolastico successivo non più di 7 giorni.

Il personale ATA a tempo determinato deve fruire delle ferie entro la data di scadenza del contratto.

Le ferie saranno autorizzate entro i primi 15 giorni del mese di giugno.

Distinti saluti



Il Dirigente Scolastico

Prof. Pasquale Marco ROMANO

P. Romano